

Согласовано общим  
собранием коллектива

Утверждаю  
Директор  
КГБОУ Владивостокская КШИ № 1  
Смирнов А.В.

## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

родителями, родственниками воспитанников, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, иными гражданами, представителями общественности, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций

Настоящие правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Уставом КГБОУ Владивостокская КШИ № 1 (далее - учреждение), Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ № 481 - ПП от 25.04.2014 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

### 1. Общие положения.

1.1. Посещение несовершеннолетних воспитанников учреждения осуществляется в интересах детей, в целях их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.2. Родители воспитанников, в том числе, родители воспитанников, ограниченные или лишенные родительских прав по решению суда, родственники воспитанников могут посещать детей только с разрешения руководителя учреждения и, если это не противоречит интересам воспитанников.

1.3. Посещение несовершеннолетних воспитанников учреждения лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка другими заинтересованными лицами, не являющимися родственниками воспитанников, производится только на основании

направлений, выданных в установленном порядке органами опеки и попечительства и с разрешения руководителя учреждения.

1.4. Представители общественности, благотворительных и других коммерческих и некоммерческих организаций могут посещать учреждение только по согласованию с руководителем учреждения, при наличии учредительных документов.

1.5. Граждане, посещающие учреждение, обязаны согласовать с руководителем учреждения время посещения.

1.6. Администрация учреждения, при посещении воспитанников родственниками, родителями, знакомыми или другими заинтересованными лицами, интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь.

1.7. Посещение воспитанников возможно ежедневно с 09.00 до 17.00. Посещение не должно длиться более двух часов.

## **2. Права и обязанности**

2.1. Родители, родственники воспитанников, лица, желающие усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, иные граждане, представители общественности, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций (далее - Посетители) имеют право ознакомиться с Правилами посещения учреждения родителями, родственниками воспитанников, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, иными гражданами, представителями общественности, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций (далее - Правила) (в том числе на сайте учреждения).

2.2. При входе в учреждение все Посетители обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться в журнале.

2.3. Посещение производится только в определенном администрацией учреждения помещении. Общение с воспитанниками граждан, не являющихся родственниками воспитанников, и родителей, лишенных или

ограниченных в правах по решению суда, возможно только в присутствии педагога-психолога, социального педагога, воспитателя.

2.4. Нахождение Посетителей в других помещениях учреждения, кроме определенных для встреч мест, запрещается.

2.5. Посетители должны находиться в здоровом состоянии и иметь опрятный вид. Лица, имеющие признаки инфекционного заболевания (кашель, насморк), а также признаки алкогольного или иного опьянения к общению с воспитанниками не допускаются.

2.6. Производить видео, фотосъемку воспитанников учреждения возможно только с разрешения администрации учреждения.

2.8. Посетители обязаны соблюдать режим дня детского учреждения, прислушиваться и выполнять советы, рекомендации администрации и медицинского персонала учреждения.

2.9. В случае невыполнения Правил, администрация учреждения имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки и попечительства, а также надзорные органы о нарушениях Посетителями Правил.

2.10. В продуктовой передаче разрешается следующее:

- сухие вафельные или бисквитные торты, печенье, конфеты, соки в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- фрукты.

Запрещены следующие продукты в продуктовой передаче:

- колбасы;
- молочные продукты;
- консервы, маринованные овощи и фрукты;
- газированные напитки;
- кондитерские изделия с кремом, выпечка.

2.11. Посетителям разрешается дарить детям игрушки, вещи, детские книги.

2.12. Посетителям запрещается:

- посещать воспитанников в неустановленные часы;
- посещать детей в алкогольном или наркотическом опьянении, неряшливом виде;
- курить в учреждении и на его территории;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсико-содержащие вещества;
- приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников детского учреждения, без сертификата качества, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки;
- выходить с детьми за пределы территории учреждения и нарушать распорядок дня детей;
- парковать личное автотранспортное средство в непосредственной близости от учреждения (парковку надлежит осуществлять за пределами огороженной забором территории, въезд на территорию возможен в случае, если необходима выгрузка передаваемых учреждению благотворительно материальных ценностей, продуктов питания и по согласованию с руководителем учреждения - на время необходимое для осуществления выгрузки товара).

### **3.Права и обязанности работников учреждения**

3.1 .Работники учреждения несут персональную ответственность за выполнение настоящих Правил.

3.2.Дежурный обязан производить допуск Посетителей в учреждение согласно Правилам, знакомить Посетителей с Правилами с фиксацией в журнале под роспись, в каждом случае уточнять у руководителя учреждения, согласован ли визит.

3.3.Социальный педагог и (или) педагог-психолог, и (или) воспитатель:

в случаях, согласно п. 2.3. настоящих Правил, присутствует при встрече с воспитанниками в течение всего времени, отведенного для встречи.

3.4.Медицинский работник:

осуществляет контроль за всеми передаваемыми воспитанникам родственниками и знакомыми подарками, продуктами питания, при выявлении нарушений к качеству и безопасности пищевых продуктов, возвращает продукты питания.

3.5. Кладовщик проводит контроль содержания, безопасности передаваемых благотворительно в адрес учреждения пищевых продуктов (осуществляет проверку внешнего вида товара, условий транспортировки, надлежащего состояния тары, обеспечивающей сохранение качества и безопасности пищевой продукции; маркировки, количества, качества, остаточного срока годности, сертификата соответствия, сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность товара).

3.6. Все факты посещения учреждения фиксируются в журнале регистрации Посетителей.